|  |  |
| --- | --- |
| 学級担任 | 顧問(指導教員) |
| ②※部活関係のみ | ① |

公欠（欠課・遅刻・早退）届

小山工業高等専門学校長　殿

学籍番号　　　　　　　クラス　　　　　　氏名

下記事由により欠席（欠課・遅刻・早退）したいのでお届けいたします。

記

１．欠席（欠課・遅刻・早退）の事由（該当項目に☑）

　 □ 公式競技大会等（１～３年）　　添付書類：開催案内等の写し（実施日がわかるもの）

　 □ 学校感染症等　　　　　　　　　添付書類：登校許可書（要保健室確認印）

　 □ 新型コロナウイルス感染症等　　添付書類：新型コロナウイルス感染症等欠席届（要保健室確認印）

　 □ 忌引き（続柄：　　 ）　　　　 添付書類：会葬礼状等

□ その他（ 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ）

２．欠席する科目

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 欠席日時 | 科目名 | 教員名 |  | No | 欠席日時 | 科目名 | 教員名 |
| 1 | 　/　 (　) ＿ 限 |  |  |  | 11 | 　/　 (　) ＿ 限 |  |  |
| 2 | 　/　 (　) ＿ 限 |  |  |  | 12 | 　/　 (　) ＿ 限 |  |  |
| 3 | 　/　 (　) ＿ 限 |  |  |  | 13 | 　/　 (　) ＿ 限 |  |  |
| 4 | 　/　 (　) ＿ 限 |  |  |  | 14 | 　/　 (　) ＿ 限 |  |  |
| 5 | 　/　 (　) ＿ 限 |  |  |  | 15 | 　/　 (　) ＿ 限 |  |  |
| 6 | 　/　 (　) ＿ 限 |  |  |  | 16 | 　/　 (　) ＿ 限 |  |  |
| 7 | 　/　 (　) ＿ 限 |  |  |  | 17 | 　/　 (　) ＿ 限 |  |  |
| 8 | 　/　 (　) ＿ 限 |  |  |  | 18 | 　/　 (　) ＿ 限 |  |  |
| 9 | 　/　 (　) ＿ 限 |  |  |  | 19 | 　/　 (　) ＿ 限 |  |  |
| 10 | 　/　 (　) ＿ 限 |  |  |  | 20 | 　/　 (　) ＿ 限 |  |  |

付記　◎原則、事前に提出すること。

事前に提出が難しい場合は、事後一週間以内に提出すること。

◎教員名の欄は、時間割の一番左に記載のある教員名を記入すること。