

教 員 公 募 に つ い て

1. 公 募 人 員 助教 1 名
2. 所 属 学 科 一般科
3. 専 門 分 野 保健体育、体育学、スポーツ科学、健康科学
4. 担 当 科 目 保健・体育Ⅰ，Ⅱ，Ⅲ，Ⅳ，Ⅴ（1～5年）
上記科目の他、学科横断型で展開する授業（ライフサイエンス、コラボワークなど）が担当でき、積極的に運営に携わることができる方。
（ただし、科目名は現在のカリキュラム上での名称）
5. 応 募 資 格
 - 1) 上記の担当科目を教授でき、高等専門学校での教育・学生指導（クラス担任、課外活動顧問、学寮の学生指導等を含む）及び研究に熱意があり、特に高等専門学校における教育を理解し積極的に校務に協力いただける、心身ともに健康な方
 - 2) 当該専門分野において、教育上、研究上十分な知識及び能力を有する方で、上記の担当科目（主にスポーツ全般の実技、保健や健康科学分野の講義）を担当できる方
 - 3) 博士の学位（取得見込を含む）を有する方、あるいは採用予定年月日までに修士の学位を有する方
 - 4) 高等学校、高等専門学校又は大学での教育経験のある方が望ましい
 - 5) 高等学校教員免許状（保健体育）を有することが望ましい
 - 6) 地域との連携活動に意欲的に取り組める方
 - 7) 長期間勤務できる方
6. 採用予定年月日 令和5年4月1日
7. 処 遇 「独立行政法人国立高等専門学校機構教職員就業規則」による
[給与]
 - ・「独立行政法人国立高等専門学校機構教職員給与規則」による
 - ・期末・勤勉手当（いわゆるボーナス）が支給されるほか、支給要件を満たす場合は各種手当（通勤手当・住居手当・扶養手当等）の支給あり[勤務時間・休日・休暇等]
 - ・勤務時間は、午前8時30分から午後5時00分
（裁量労働制ではありません。）
 - ・休日は、原則土・日・祝日及び年末年始
本校は、1年単位の変形労働時間制を採用しており、学校行事等によって休日が勤務日になる場合があります。
 - ・年次有給休暇等の制度は「独立行政法人国立高等専門学校機構教職員の労働時間、休暇等に関する規則」による[保険等]
 - ・文部科学省共済組合（健康保険、厚生年金保険）、雇用保険、労災保険等[定年等]
 - ・定年63歳で任期の定めのない常勤の職です。[異動]
 - ・本人の意向を踏まえ、高専間異動をすることがあります。
8. 提 出 書 類
 - 1) 履歴書（顔写真・電話番号・e-mail アドレス・学歴・職歴・賞罰は必須項目/学歴は高等学校・高等専門学校卒業以降）
 - 2) 教育指導実績（一覧と概要。教育機関ごとに科目名、担当年度、対象学年・学科、概要を記載）
 - 3) 研究業績（一覧と概要。著書、原著論文、国際会議プロシーディングス、学会発表（国内・国際）、外部資金獲得状況、その他 に分けて記載）

- 4) 着任後の教育・研究に関する抱負（1～2 頁程度／教育・研究・学生指導・校務・その他の観点から抱負を記載）
- 5) 主要な研究論文・著書（3 編以内）及びその概要を記載した資料（概要を記載した資料を各論文等の先頭に添えること）
- 6) 実技における競技成績・競技指導等の報告書（1～2 頁程度）
- 7) 推薦者 1 名の所属・連絡先（氏名・所属・電話番号・e-mail アドレス）
- 8) 推薦書 1 通（上記推薦者によるもの、所属・連絡先要記載）
*提出書類は 5) の論文・著書を除いて、書式任意の A4 判で用意してください。履歴書については、本校ホームページの「採用情報」に参考例を掲載しています。

9. 応募締切

令和 5 年 2 月 15 日（水） 17:00 必着

10. 選考方法

一次選考：書類審査

二次選考：面接及び模擬授業・研究に関するプレゼンテーション
（令和 5 年 3 月上旬予定）

11. 書類の提出方法

【推薦書以外の提出書類】

- ・「8. 提出書類」にある記載順に 1 つの PDF ファイルにまとめて、応募者本人が JREC-IN の Web 応募を使用し提出してください。提出する PDF ファイルのファイル名に応募者の氏名を記載してください。

参考：「【ユーザ（求職者）向け】JREC-IN Portal Web 応募利用方法」

https://jrecin.jst.go.jp/seek/html/help_detail/katsuyou/loginmae/user01-2.html

※特別な理由で、web 応募の利用が困難な場合は、問合せ先にご相談ください。

【推薦書】

- ・下記の推薦書受付用の e-mail 宛に、推薦者本人が PDF ファイルで送付してください。e-mail の件名と PDF ファイルのファイル名は、応募者の氏名及び保健体育の教員応募書類であることが分かるようが分かるようにしてください。また、推薦書の PDF ファイルのサイズは 3MB 以下にしてください。

推薦書受付用 e-mail : saiyo[at マーク]oyama-ct.ac.jp

e-mail の件名及び PDF ファイル名：応募者氏名_保健体育

e-mail により推薦書を受け取った場合は、推薦書受領後、4 日以内（土日、祝日及び年末年始を除く）に推薦者宛に確認の返信を行います。返信がない場合は、お問い合わせ願います。

- ・推薦書を郵送により提出する場合は、封筒に「保健体育教員応募用 推薦書 在中」と朱書きし、下記の宛先まで簡易書留、レターパック等の追跡可能な方法で送付してください。

〒323-0806 栃木県小山市大字中久喜 771 番地

小山工業高等専門学校総務課総務係

* 推薦書を含めすべての提出書類を応募期限までに提出してください。

* 提出書類は返却しません。

* 選考結果は、e-mail、電話、郵送等により通知します。

12. 問合せ先

小山工業高等専門学校 一般科 保健体育 主任 長田朋樹

電話：0285-20-2100(内線 185)

E-mail : t-nagata1094 [at マーク]oyama-ct.ac.jp

*不在の場合は、総務係（人事担当）まで照会してください。

電話 0285-20-2116(総務係直通)

E-mail saiyo[at マーク]oyama-ct.ac.jp

*[at マーク]は@に変換してください。迷惑メール防止のために置き換えて表示しています。

1.3. その他

・多様な人材の積極的応募を歓迎します。また、本校は男女共同参画を推進しており、業績及び人物評価において同等と認められる場合は、女性を優先的に採用します。

・高等専門学校教員の働く様子などについては、次の情報を参考としてご覧ください。

「小山工業高等専門学校 学校案内」

<https://www.oyama-ct.ac.jp/about/>

「高専教員へのロードマップ - 国立高等専門学校機構」

<https://www.kosen-k.go.jp/portals/0/resources/about/up/docs/20180322141215.pdf>

・「4. 担当科目」については、高専 Web シラバス（小山高専）を参考としてご覧ください。

*本校の HP からアクセス可能です

https://syllabus.kosen-k.go.jp/Pages/PublicDepartments?school_id=12

例えば、「機械工学科」の「本年度の開講科目一覧」を表示していただければ、上記担当科目のシラバスを閲覧できます。