

高等学校等就学支援金オンライン申請システム e-Shien  
申請者向け利用マニュアル  
変更手続編（在校生受給資格確認）  
（令和8年4月申請向け）

就学支援金を受給している在校生が「在校生受給資格確認」を行うための  
専用マニュアルです。

2026年4月  
文部科学省

## 目次

- このマニュアルでは、高等学校等就学支援金（以下、就学支援金）に関する手続を、生徒がe-Shienで行うための手続について説明します。
- マニュアルは次の3つに分かれており、本書は「**変更手続編（在校生受給資格確認）（令和8年4月申請向け）**」です。
  - ・ 共通編（令和8年4月申請向け）
    - ・・・e-Shienの概要や操作方法を説明します。
  - ・ 新規申請編（令和8年4月申請向け）
    - ・・・「意向登録」「受給資格認定申請」について説明します。  
入学・転入時や、新たに就学支援金の申請を行う際に参照してください。
  - ・ **変更手続編（在校生受給資格確認）（令和8年4月申請向け）**
    - ・・・「在校生受給資格確認」について説明します。  
就学支援金を受給している在校生が申請を行う際に参照してください。

※日本国籍ではない生徒におかれましては、令和8年度の就学支援金制度への申請については、紙の申請書に必要事項を記載のうえ、国籍・在留資格の確認に必要な書類と一緒に、学校が指定する窓口へ提出してください。

# 目次

➤ 本書(変更手続編(在校生受給資格確認)  
(令和8年4月申請向け))の内容は、以下のとおりです。

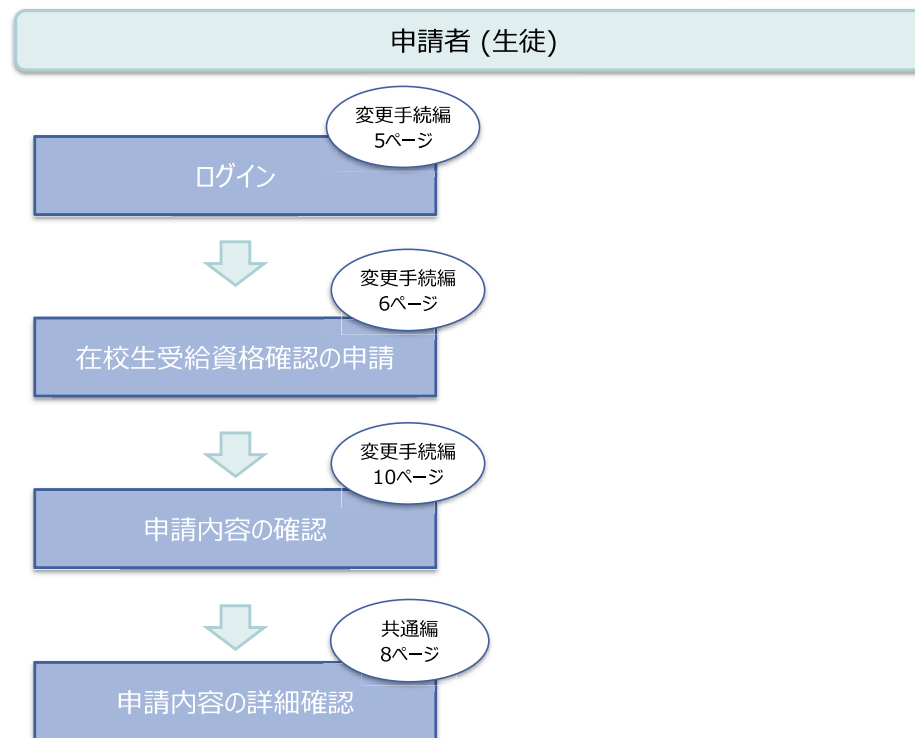
- 1. 在校生受給資格確認の流れ . . . . . [P.4](#)
- 2. 操作説明
  - 2-1. e-Shienにログインする . . . . . [P.5](#)
  - 2-2. 在校生受給資格確認の申請をする . . . . . [P.6](#)

※本文中の画面表示は、令和8年4月現在のものです。

# 1. 在校生受給資格確認の流れ

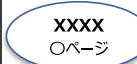


e-Shienを利用した在校生受給資格確認の流れは以下となります。  
(共通編(令和8年4月申請向け)マニュアルの5ページと同じ記載です。)

## 在校生受給資格確認の申請 (就学支援金を受給している在校生 等)



- e-Shienへのアクセス  
<https://www.e-shien.mext.go.jp/> 
- 就学支援金制度の概要  
[https://www.mext.go.jp/a\\_menu/shotou/mushouka/index.htm](https://www.mext.go.jp/a_menu/shotou/mushouka/index.htm) 

凡例

-  「XXXX(参照資料名)」の  
○ページ参照
-  e-Shienを使用する手順
-  システム外の手順

## 2. 操作説明

### 2-1. e-Shienにログインする

e-Shienを使用するために、システムへログインします。  
ログインは、パソコン、スマートフォンから以下のURLを入力してアクセスします。以下のQRコードを読み取ってもアクセスできます。

<https://www.e-shien.mext.go.jp/>



#### 1. ログイン画面

#### ログインID通知書のサンプル

#### 手順

- 1 ログインID通知書を見ながらログインIDとパスワードを入力します。
- 2 「ログイン」ボタンをクリックします。 **6ページへ**
- 3 チャットボットにてe-Shienの操作に関する質問ができます。  
※令和8年4月オンライン申請向けのチャットボットのセクションをご覧ください

#### 補足

- I 「パスワードを表示」により入力したパスワードが確認できます。
- II 表示言語は、「日本語」または「English」が選択できます。
- III e-Shienの「利用規約」を確認できます。
  - ログインIDやパスワードがわからなくなった場合は、学校に確認してください。
- IV e-Shienで利用可能なOS・ブラウザを確認できます。

## 2. 操作説明

### 2-2. 在校生受給資格確認の申請をする

在校生受給資格確認の申請を行います。

#### 1. ポータル画面

#### 手順

- 1 ポータル画面の「変更手続」タブ内にある「在校生受給資格確認」ボタンをクリックします。

#### 2. 在校生受給資格確認（生徒情報）画面(1/2)

#### 手順

- 1 記入上の注意・留意事項をよく読んでから申請してください。
- 2 前回の申請時に登録した生徒情報が表示されるので、正しいことを確認します。

**7ページへ**

#### 補足

- I メールアドレスに変更がある場合、この画面で修正します。それ以外に変更がある場合は、学校に連絡してください。  
  
メールアドレスについては生徒情報画面でのみ登録可能となります。通知を受信されたい方のメールアドレスを登録してください。

## 2. 操作説明

### 2-2. 在校生受給資格確認の申請をする

#### 2. 在校生受給資格確認（生徒情報）画面(2/2)

申請対象時期 **2026**

申請項目 **2026**

国籍 **2026**

国籍項目:  日本国  日本国以外

在留資格

在留資格証明書

在留期限

国籍項目「日本国」を選択した場合、  
入力不要です

永住意思

初回国時期

日本学校卒業有無

就労定着意思

1 入力必須項目の未入力によってエラーとなった場合、アップロードファイルの再添付が必要になります。未入力項目がないが必ず確認の上、次へ進むためのボタンをクリックしてください。

2 入力内容確認

#### 手順

- 1 国籍項目を選択してください。
- 2 「入力内容確認」ボタンをクリックします。

8ページへ

#### 補足

- ・ 国籍項目を「日本国以外」に選択する必要がある場合には、システムでの申請ではなく、紙の申請書に必要な事項を記載のうえ、国籍・在留資格が確認できる資料をその申請書に添付したうえで、学校の指定する窓口へ提出してください。

## 2. 操作説明

### 2-2. 在校生受給資格確認の申請をする

#### 3. 在校生受給資格確認登録確認画面(1/2)

e-Shien 高等学校等就学支援金オンライン申請システム

在校生受給資格確認登録確認

1 2 3  
生徒情報入力 入力内容確認 申請完了

1 生徒情報

生徒情報	
氏名	支塚 太郎
ふりがな	しえん たろう
生年月日	2010年04月31日
郵便番号	123-4567
住所(都道府県)	東京都
(市区町村)	千代田区
(町名・番地)	麹が樋 1 1 1 1 1
(建物名・部屋番号)	
メールアドレス	maryual@mnext.go.jp
申請対象時期	2026年4月1日以降の申請
国籍	日本国
在留資格	
在留期限	
永住意思	
初回国時期	
日本学校卒業有無	
就労定着意思	
在留資格証明書提出方法	
在留資格証明書アップロードファイル	アップロードファイルをダウンロードするときは、ファイル名を変更してください（長押しをタッチして大丈夫）。

#### 手順

- 1 生徒情報が表示されるので、正しいことを確認します。

9ページへ

